



CÂMARA MUNICIPAL DE FAZENDA RIO GRANDE

CÂMARA MUNICIPAL DE FAZENDA RIO GRANDE

ESTADO DO PARANÁ

Gabinete do Vereador Julinho do Pesque



Ofício nº 080/2024

Fazenda Rio Grande, 13 de março de 2024

Excelentíssimo Senhor Presidente.

Por intermédio deste, venho respeitosamente a Vossa presença solicitar a inscrição para o curso "Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o Último Ano de Mandato", a ser realizado em Florianópolis - SC, entre os dias 19 de março de 2024 a 22 de março, de 2024.

Aproveito a oportunidade para solicitar também a disponibilização de diárias. Meio de transporte próprio, não precisa passagem aérea.

Sem mais para o momento, subscrevo o presente.

Atenciosamente.

Júlio Cessar Ferreira de Lima Theodoro
Vereador

Excelentíssimo Senhor

Alesandro Bordignon Weiss

Presidente

Câmara Municipal de Fazenda Rio Grande

Fazenda Rio Grande - Paraná



CÂMARA MUNICIPAL DE FAZENDA RIO GRANDE



CÂMARA MUNICIPAL DE FAZENDA RIO GRANDE

Estado do Paraná

Gabinete do Vereador Maciel do Dog – Gab. 12

Ofício Nº154/2024.

Prezado Sr Presidente Ver. Alesandro Bordignon Weiss

Venho por meio de este ofício, solicitar a Vossa Excelência Presidente Vereador Alesandro Bordignon Weiss a autorização dessa Casa bem como os recursos (exceto transporte que será por meios próprios) para estar participando do evento:

“Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o Último Ano de Mandato”, que será nos dias 19 a 22 de março desse ano em Florianópolis – Santa Catarina.

Sem mais para o momento, coloco-me à disposição para eventuais esclarecimentos.

Fazenda Rio Grande, 13 de março de 2024.



Documento assinado digitalmente
ANTONIO REMOVICZ MACIEL
Data: 13/03/2024 16:57:55 -0300
Verifique em <https://validar.ati.gov.br>

Maciel do Dog.

Vereador.

Excelentíssimo Senhor

Vereador Alesandro Bordignon Weiss

Presidente da Câmara Municipal

Câmara Municipal Fazenda Rio Grande

Fazenda Rio Grande – Paraná.



CÂMARA MUNICIPAL DE FAZENDA RIO GRANDE / PR

CÂMARA MUNICIPAL DE FAZENDA RIO GRANDE

ESTADO DO PARANÁ

Gabinete Vereador: ALEX PADILHA - Gab.06



Ofício Nº 173 / 2023

Prezado Sr Presidente Ver. Alesandro Bordignon Weiss

Venho através do presente solicitar a Vossa Excelência Presidente Vereador Alesandro Bordignon Weiss a autorização para inscrição e disponibilização de recursos para o curso “Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o Último Ano de Mandato”, a ser realizado em Florianópolis – SC, entre os dias 19 a 22 de março de 2024.

Meio de transporte próprio, não necessita passagens aéreas.

Sem mais para o momento, coloco-me à disposição para eventuais esclarecimentos.”

Fazenda Rio Grande, 13 de março de 2024


ALEX PADILHA
Vereador

Prezado Senhor
Vereador Alesandro Bordignon Weiss
Presidente da Câmara Municipal
Câmara Municipal Fazenda Rio Grande
Fazenda Rio Grande – Paraná

MAI 04
ADRES
-PR

 **Ceap Brasil**

Centro de Estudos da Administração Pública



Prof. Afonso Ghizzo

19 a 22 de Março

Florianópolis - SC

**Práticas Anticorrupção e
Orientações do Ministério
Público para o Último Ano
de Mandato**

Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o Último Ano de Mandato

19 a 22 de Março

Florianópolis - SC



Um dos maiores treinamentos do Brasil com foco em práticas anticorrupção

Ministrado por um experiente promotor de justiça, é uma jornada enriquecedora para vereadores que buscam aprimorar sua atuação em ética e transparência na gestão pública. Com um foco prático em legislação anticorrupção, estratégias de fiscalização e engajamento comunitário, este curso não só fornece conhecimento aprofundado, mas também habilidades práticas vitais para combater a corrupção. Ele prepara os participantes para enfrentar com eficácia os desafios do último ano de mandato, garantindo uma governança responsável e íntegra.



Data

19 a 22 de Março



Local

Castelmar Hotel e Eventos

R. Felipe Schmidt, 1260 - Centro,
Florianópolis - SC, 88010-002

GARANTA JÁ A SUA INSCRIÇÃO!

(48) 3204-6843
(48) 99665-7706

comercial.sc01@ceapbrasil.com
www.ceapbrasil.com

 **Ceap Brasil**
Centro de Estudos de Administração Pública

Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o Último Ano de Mandato

15 de Maio

Florianópolis - SC

Quem será seu Professor?



Affonso Ghizzo Neto

Doutor pela Universidade de Salamanca - Espanha. Mestre em Direito pela UFSC. Promotor de Justiça na Capital. Idealizador da Campanha "O QUE VOCÊ TEM A VER COM A CORRUPÇÃO?"; Vencedor em 2005 do II Prêmio Innovare e do Prêmio UNODC 2008, do Escritório das Nações Unidas sobre Drogas e Crimes - Brasil e Cone Sul - ONU. Autor da obra Improbidade administrativa e lei de responsabilidade fiscal - conexões necessárias. Florianópolis : Habitus, 2001. Autor da obra Corrupção, Estado Democrático de Direito e Educação. Rio de Janeiro: Lumem Juris, 2a tiragem, 2012. Apresentou a Campanha O que você tem a ver com a corrupção? pessoalmente em reunião reservada com o Secretário-Geral da ONU, Ban Ki-moon, em junho de 2013.

O que você vai aprender?

- Compreensão das Leis Anticorrupção
- Desenvolvimento de Políticas Anticorrupção.
- Técnicas de Monitoramento e Fiscalização
- Promoção da Transparência
- Orientações do Ministério Público para ultimo ano de mandato



GARANTA JÁ A SUA INSCRIÇÃO!

(48) 3204-6843
(48) 99665-7706

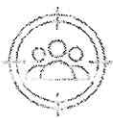
comercial.sc01@ceapbrasil.com
www.ceapbrasil.com

CeapBrasil
Centro de Estudos em Administração Pública

Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o Último Ano de Mandato

19 a 25 de Março

Florianópolis - SC



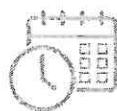
Público Alvo

- Vereadores
- Assessores
- Procurador
- Contador
- Controle Interno
- Ouvidor
- Diretor de Câmara
- Chefe de Gabinete; Secretários;
- Equipe da Assessoria do Legislativo Municipal.
- Servidores Públicos em geral
- Demais interessados no objeto de estudo.



Diferenciais

- Kit do aluno com pasta, caneta, bloco de anotações e apostila impressa;
- 30 dias de consultoria gratuita após o evento;
- Coffe Break em todos os dias de evento;
- Atividades práticas com foco na metodologia ABP - Aprendizagem Baseada em Problemas



Carga Horária

20H

GARANTA JÁ A SUA INSCRIÇÃO!

(48) 3204-6843
(48) 99665-7706

comercial.sc01@ceapbrasil.com
www.ceapbrasil.com

 **Ceap Brasil**
Centro de Estudos em Administração Pública

Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o Último Ano de Mandato

19 a 22 de Março

Florianópolis - SC



Programação

19/03/2024 - Terça-Feira - 14h às 17h

- Credenciamento e entrega de materiais

20/03/2024 - Quarta-Feira - 08h às 12h

Módulo 1: Implementação de Práticas Anticorrupção

- Visão geral das leis e regulamentos anticorrupção
- Desenvolvimento e aplicação de políticas de prevenção à corrupção.
- Ferramentas e técnicas para monitoramento e fiscalização.
- Integridade e transparência no último ano de mandato.

20/03/2024 - Quarta-Feira - 14h às 17h

Atividade Eletiva: Palestra Lei Geral de Proteção de Dados e a atuação dos Vereadores

21/03/2024 - Quinta-Feira - 08h às 12h

Módulo 2: Orientações do Ministério Público para o Último Ano de Mandato

- Diretrizes específicas para conduta ética e legal no último ano de mandato.

21/03/2024 - Quarta-Feira - 14h às 17h

Atividade Eletiva: Oficina de estudos de casos de condutas vedadas

GARANTA JÁ A SUA INSCRIÇÃO!

(48) 3204-6843
(48) 99665-7706

comercial.sc01@ceapbrasil.com
www.ceapbrasil.com

 **Ceap Brasil**
Centro de Estudos de Administração Pública

Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o Último Ano de Mandato

22 de Março

Florianópolis - SC



Programação

22/03/2024 - Sexta-Feira - 08h às 12h

Módulo 3: Atuação do legislativo na Promoção da Integridade e Combate à Corrupção

- Papel do Vereador na Fiscalização e Promoção da Transparência;
- Advocacia e Elaboração de Leis Anticorrupção;
- Engajamento com a Comunidade e Educação Pública;

GARANTA JÁ A SUA INSCRIÇÃO!

(48) 3204-6843
(48) 99665-7706

comercial.sc01@ceapbrasil.com
www.ceapbrasil.com

 **Ceap Brasil**

Centro de Estudos de Administração Pública

Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o Último Ano de Mandato

Florianópolis - SC



Investimento

R\$ 1.290,00*

*Desconto para Grupos a partir de 04 inscritos do mesmo órgão.

Incluso:

- Kit do aluno.
- Coffee Break.
- Certificado de Conclusão impresso para quem atingir no mínimo 75% de frequência.
- Acesso a versão básica do Portal Legis Ativo da Profa. Mônica Lopes.



Garantia CEAP

Devolvemos 100% do valor investido nas inscrições do evento caso o participante entenda que não atendemos as suas expectativas. Garantia registrada em cartório. Compromisso assumido com o bom uso dos recursos públicos.

GARANTA JÁ A SUA INSCRIÇÃO!

(48) 3204-6843
(48) 99665-7706

comercial.sc01@ceapbrasil.com
www.ceapbrasil.com

 **CeapBrasil**
Centro de Estudos de Administração Pública



CÂMARA MUNICIPAL DE FAZENDA RIO GRANDE / PR



Fazenda Rio Grande, 18 de março de 2024

Memorando 002/2024 - Presidência

De: Presidência

Para: Departamento Administrativo

Assunto: Evento Ceap Brasil Centro de Estudos da Administração Pública.

Prezado Senhora Diretora,

Venho através do presente solicitar para que sejam adotadas as providências necessárias para a inscrição, bem como, a disponibilização de passagem aérea e diárias para o evento "**Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o último ano de Mandato**" a ser realizado em Florianópolis – SC, entre os dias 19 a 22 de março de 2024 para os seguintes vereadores: Antonio Removicz Maciel, Alex Sandro Jose Padilha, Julio César Ferreira de Lima Theodoro.

Sem mais para o momento, reitero meus votos de respeito e consideração.

Atenciosamente.

Fazenda Rio Grande, 18 de Março de 2024


Alessandro Bordidnon Weiss
Presidente



Ao Departamento Administrativo,

Em resposta a solicitação feita pelo controle interno o cálculo das diárias referente a participação dos vereadores: Antonio Removicz Maciel Alex Sandro José Padilha, Julio cesar Ferreira de Lima Theodoro no curso **CEAP Brasil** que acontecerá de **19 a 22 de março de 2024**, em Florianópolis/SC.

Para o cálculo baseia-se na lei 977/2013 que fixa os valores das diárias e o decreto nº 7.143/2023 que define o valor do UFM em uma UFM é R\$ 126,48. Sendo assim, levando-se em consideração o local do curso deverá ser pago 10 UFM por dia, portanto considerando que o curso ocorrerá em 4 dias o valor total a ser pago para cada vereador será de R\$ 5.059,20 (cinco mil e cinquenta e nove reais e vinte centavos). O custo total será de R\$ 15.177,60 (quinze mil, cento e setenta e sete reais e sessenta centavos).

Fazenda Rio Grande, 18 de março de 2024.

Tamirys Merege da Silva Garcia
Departamento de Recursos Humanos



CÂMARA MUNICIPAL DE FAZENDA RIO GRANDE / PR



Resolução 005/2024
De 19 de março de 2024

Súmula: Concede diárias a servidores da Câmara Municipal de Fazenda Rio Grande.

O Presidente da Câmara Municipal de Fazenda Rio Grande, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, nos termos da Lei 977/2013, de 09/09/2013, resolve:

Art. 1º Ficam concedidas diárias aos servidores abaixo informados, referentes à participação no curso: **PRÁTICAS ANTICORRUPÇÃO E ORIENTAÇÕES DO MINISTÉRIO PÚBLICO PARA O ÚLTIMO ANO DE MANDATO.**

Localização: Florianópolis – SC
No período de: **19/03/2024** a **22/03/2024**
Conforme solicitação: **03/2024**

NOME	CPF	CARGO	QUANTIDADE DE DIÁRIAS	VALOR DA DIÁRIA	VALOR TOTAL DAS DIÁRIAS
ALEX SANDRO JOSE PADILHA GONÇALVES	***.166.849-**	VEREADOR	4	R\$ 1.264,80	R\$ 5.059,20
ANTONIO REMOVICZ MACIEL	***.507.429-**	VEREADOR	4	R\$ 1.264,80	R\$ 5.059,20
JULIO CESAR FERREIRA DE LIMA THEODORO	***.944.289-**	VEREADOR	4	R\$ 1.264,80	R\$ 5.059,20

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Fazenda Rio Grande, 19 de março de 2024.

ALESANDRO
BORDIGNON
WEISS:00460522914

Assinado de forma digital por
ALESANDRO BORDIGNON
WEISS:00460522914
Dados: 2024.03.19 16:20:27 -03'00'


Documento assinado digitalmente
gov.br LEONARDO DE PAULA DIAS
Data: 19/03/2024 14:30:46-0300
Verifique em <https://validar.itf.gov.br>

ALESANDRO BORDIGNON WEISS
Presidente

LEONARDO DE PAULA DIAS
1º Secretário

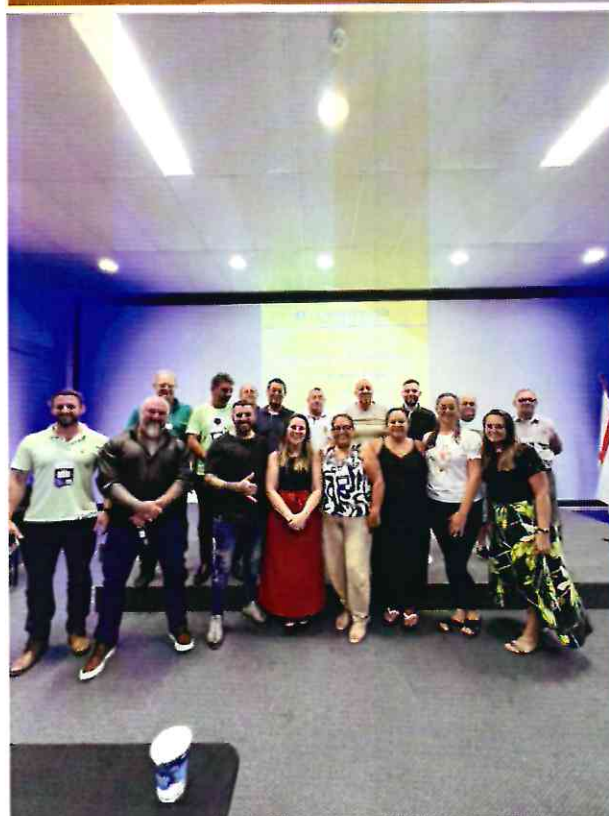


ANEXO II
PRESTAÇÃO DE CONTAS DIÁRIAS
Resolução nº 03/2013

Processo nº	Data da Prestação de Contas:
Servidor: ALEX SANDRO JOSÉ PADILHA GONÇALVES	Matrícula: 672
Cargo: VEREADOR	
IDENTIFICAÇÃO DE VIAGEM	
Data / Período: De 20 a 23 de fevereiro de 2024	
Meio de Transporte: veículos por meios próprios	
Evento / Local: Curso "Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o Último Ano de Mandato" - Florianópolis – SC, entre os dias 19 a 22 de março de 2024	
Quantidade Total das Diárias Recebidas: 4 diárias	
Quantidade Total das Diárias Utilizadas: 4 diárias	
Diárias a devolver? (x) Não () Sim Quantas: _____	
Descrição das Atividades: Participação em palestras e cursos Compreensão das Leis Anticorrupção Desenvolvimento de Políticas Anticorrupção, Técnicas de Monitoramento e Fiscalização, Promoção da Transparência, e Orientações do Ministério Público para último ano de mandato.	
Conclusão / Observação / Documentos Anexados:	
Participação no Curso "Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o Último Ano de Mandato", conforme crachá, cronograma e fotos em anexo.	
 _____	
Assinatura do Servidor	

Data de Recebimento 26/03/2024

Responsável: _____



CÂMARA MUNICIPAL DE FAZENDA RIO GRANDE / PR



CAMA
ADRES
DE - PR

Certificado



A Diretoria do CEAP – Centro de Estudos da Administração Pública, no uso de suas atribuições, confere o presente certificado a

Alen Sandra José Padilha Gonçalves

Por participar do curso “Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o último ano de mandato” que se realizou nos dias 19 a 22 de Março de 2024 na cidade de Florianópolis/SC, tendo o curso carga horária de 20h.


CEAP – Centro de Estudos da Administração Pública
CNPJ: 46.415.417/0001-16


Coordenador Pedagógico



Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o Último Ano de Mandato.

Programação

Terça-Feira: 19/03/2024

- Credenciamento

Horário: 14h00min às 17h00min

Quarta-Feira: 20/03/2024

- Módulo I

Horário: 8h00min às 12h00min

Quinta-Feira: 21/03/2024

- Módulo II

Horário: 8h00min às 12h00min

Sexta-Feira: 22/03/2024

- Módulo III

- Entrega de Certificados

Horário: 8h00min às 12h00min

Hora Aula: 12h

Hora Evento: 20h

Certificado válido de acordo com a Portaria Nº 008, de 25/05/2002 da Secretaria de Estado da Educação

Conteúdo Programático

MÓDULO 1: IMPLEMENTAÇÃO DE PRÁTICAS ANTICORRUPÇÃO

- Visão geral das leis e regulamentos anticorrupção
- Desenvolvimento e aplicação de políticas de prevenção à corrupção.

- Ferramentas e técnicas para monitoramento e fiscalização.
- Integridade e transparência no último ano de mandato.

MÓDULO 2: ORIENTAÇÕES DO MINISTÉRIO PÚBLICO PARA O

ÚLTIMO ANO DE MANDATO

- Diretrizes específicas para conduta ética e legal no último ano de mandato.

MÓDULO 3: ATUAÇÃO DO LEGISLATIVO NA PROMOÇÃO DA

INTEGRIDADE E COMBATE À CORRUPÇÃO

- Papel do Vereador na Fiscalização e Promoção da Transparência;

- Advocacia e Elaboração de Leis Anticorrupção;

- Engajamento com a Comunidade e Educação Pública;

“Compromisso com o Desenvolvimento do País”



CÂMARA MUNICIPAL DE FAZENDA RIO GRANDE

CÂMARA MUNICIPAL DE FAZENDA RIO GRANDE

ESTADO DO PARANÁ

Gabinete do Vereador Maciel do Dog



OFÍCIO Nº181/2024

Exmo. **Alesandro Bordignon Weiss**

Por intermédio deste, venho respeitosamente a Vossa presença encaminhar a Prestação de Contas do evento "Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o Último Ano de Mandato" em que este Parlamentar participou.

Sem mais para o momento, aproveito o ensejo para renovar protestos de estima e consideração, ficando à disposição para eventuais esclarecimentos.

Atenciosamente.

Fazenda Rio Grande, 26 de março de 2024.



Documento assinado digitalmente
ANTONIO REMOVICZ MACIEL
Data: 26/03/2024 11:21:20 -0300
Verifique em <https://validar.ti.gov.br>

Maciel do Dog
Vereador

Excelentíssimo Senhor

Vereador Alesandro Bordignon Weiss

Presidente da Câmara Municipal

Câmara Municipal Fazenda Rio Grande

Fazenda Rio Grande – Paraná.



ANEXO II
PRESTAÇÃO DE CONTAS DIÁRIAS
Resolução nº 03/2013

Processo nº:	Data da Prestação de Contas: 26/03/2024
Servidor: Antônio Remondy Maciel	Matrícula:
Cargo: Tutor.	
IDENTIFICAÇÃO DE VIAGEM	
Data / Período: de 19 a 22 de março de 2024.	
Meio de Transporte: Próprio Veículo	
Evento / Local: Palestras Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o último ano de mandato. B. Municipal/SC	
Quantidade Total das Diárias Recebidas: 04	
Quantidade Total das Diárias Utilizadas: 04.	
Diárias a devolver? <input checked="" type="checkbox"/> Não <input type="checkbox"/> Sim Quantas: _____	
Descrição das Atividades: Palestras e atividades correlatas realizadas no evento. — — — —	
Conclusão / Observação / Documentos Anexados: Segue em anexo cópia do roteiro com o código do evento, fotos e certificado de participação e conclusão do curso. — — — —	
 Assinatura do Servidor	

Data de Recebimento ___ / ___ / ___ Responsável: _____

Presidente

 **Ceap Brasil**
Centro de Estudos da Administração Pública

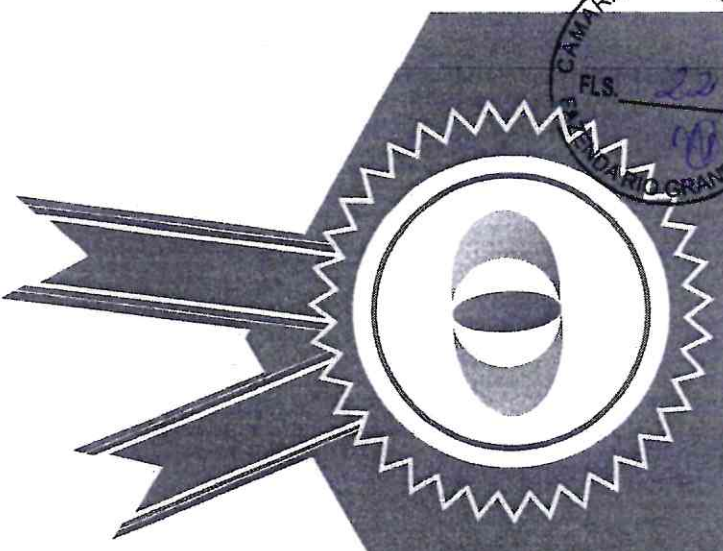
ALUNO

ANTONIO REMOVICZ MACIEL



0019257870







Certificado

A Diretoria do CEAP – Centro de Estudos da Administração Pública, no uso de suas atribuições, confere o presente certificado a

Antonia Remarcia Maciel

Por participar do curso “Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o último ano de mandato” que se realizou nos dias 19 a 22 de Março de 2024 na cidade de Florianópolis/SC, tendo o curso carga horária de 20h.


CEAP – Centro de Estudos da Administração Pública
CNP.J. 46.415.417/0001-16


Coordenador Pedagógico







ANEXO II
PRESTAÇÃO DE CONTAS DIÁRIAS
Resolução nº 03/2013

Processo nº:	Data da Prestação de Contas:
Servidor: <u>Mário César F. Lima Frazão</u>	Matrícula:
Cargo: <u>VEREADOR</u>	
IDENTIFICAÇÃO DE VIAGEM	
Data / Período: <u>19 a 22 de março de 2024</u>	
Meio de Transporte: <u>PRÓPRIO</u>	
Evento / Local: <u>Participação em Cursos e Oribtórios Min. Públicos para último ano de mandato</u>	
Quantidade Total das Diárias Recebidas: <u>4</u>	
Quantidade Total das Diárias Utilizadas: <u>4</u>	
Diárias a devolver? <input checked="" type="checkbox"/> Não () Sim Quantas: _____	
Descrição das Atividades:	
<u>IMPLEMENTAÇÃO DE CURSOS ANTICORUPÇÃO</u> <u>Oribtórios do Ministério Público para o último ano de mandato, afim de promover a integridade e combater a corrupção</u>	
Conclusão / Observação / Documentos Anexados:	
<u>Excelente curso muito bem estruturado com muito conteúdo na compreensão dos leis Anticorrupção na desempenhamento de Políticas Anticorrupção, temas de monitoramento e prevenção na promoção de transparência de estruturas públicas</u>	
Assinatura do Servidor	

Data de Recebimento 25/03/2024 Responsável: _____

Presidente

25/03/24
[Assinatura]

 **Ceap Brasil**
Centro de Estudos da Administração Pública

ALUNO

JULIO CESAR F. DE LIMA THEODORO



0019257874



Certificado




A Diretoria do CEAP – Centro de Estudos da Administração Pública, no uso de suas atribuições, confere o presente certificado a

Julia Cesar Ferreira de Lima Theodoro

Por participar do curso “Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério

Público para o último ano de mandato” que se realizou nos dias **19 a 22 de Março de 2024** na cidade de **Florianópolis/SC**, tendo o curso carga horária de 20h.


CEAP - Centro de Estudos da Administração Pública
CNPJ: 46.415.417/0001-16


Coordenador Pedagógico



Práticas Anticorrupção e Orientações do Ministério Público para o Último Ano de Mandato.

Programação

Terça-Feira: 19/03/2024

- Credenciamento

Horário: 14h00min às 17h00min

Quarta-Feira: 20/03/2024

- Módulo I

Horário: 8h00min às 12h00min

Quinta-Feira: 21/03/2024

- Módulo II

Horário: 8h00min às 12h00min

Sexta-Feira: 22/03/2024

- Módulo III

- Entrega de Certificados

Horário: 8h00min às 12h00min

Hora Aula: 12h

Hora Evento: 20h

Certificado válido de acordo com a Portaria Nº 008, de 25/06/2002 da Secretaria de Estado da Educação

Conteúdo Programático

MÓDULO 1: IMPLEMENTAÇÃO DE PRÁTICAS ANTICORRUPÇÃO

- Visão geral das leis e regulamentos anticorrupção
- Desenvolvimento e aplicação de políticas de prevenção à corrupção.
- Ferramentas e técnicas para monitoramento e fiscalização.
- Integridade e transparência no último ano de mandato.

MÓDULO 2: ORIENTAÇÕES DO MINISTÉRIO PÚBLICO PARA O

ÚLTIMO ANO DE MANDATO

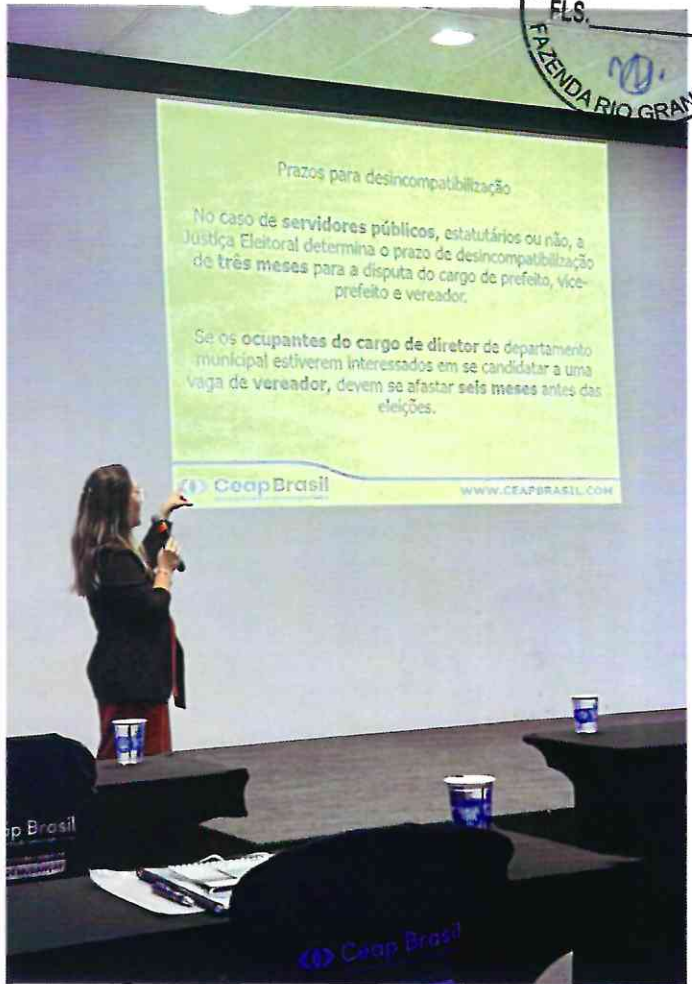
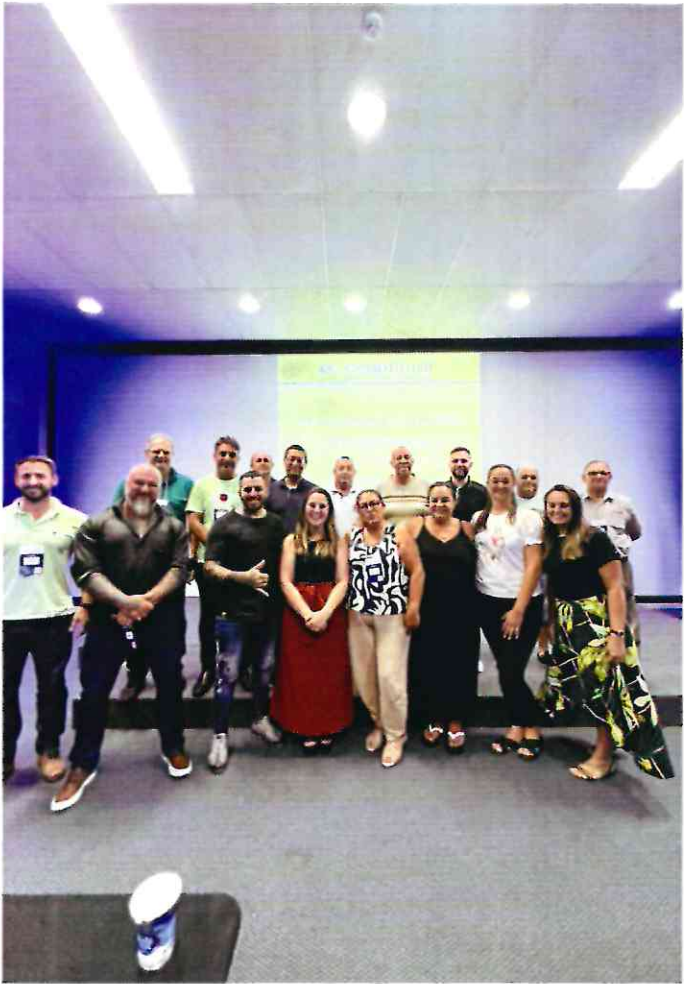
- Diretrizes específicas para conduta ética e legal no último ano de mandato.

MÓDULO 3: ATUAÇÃO DO LEGISLATIVO NA PROMOÇÃO DA

INTEGRIDADE E COMBATE À CORRUPÇÃO

- Papel do Vereador na Fiscalização e Promoção da Transparência;
- Advocacia e Elaboração de Leis Anticorrupção;
- Engajamento com a Comunidade e Educação Pública;

“Compromisso com o Desenvolvimento do País”



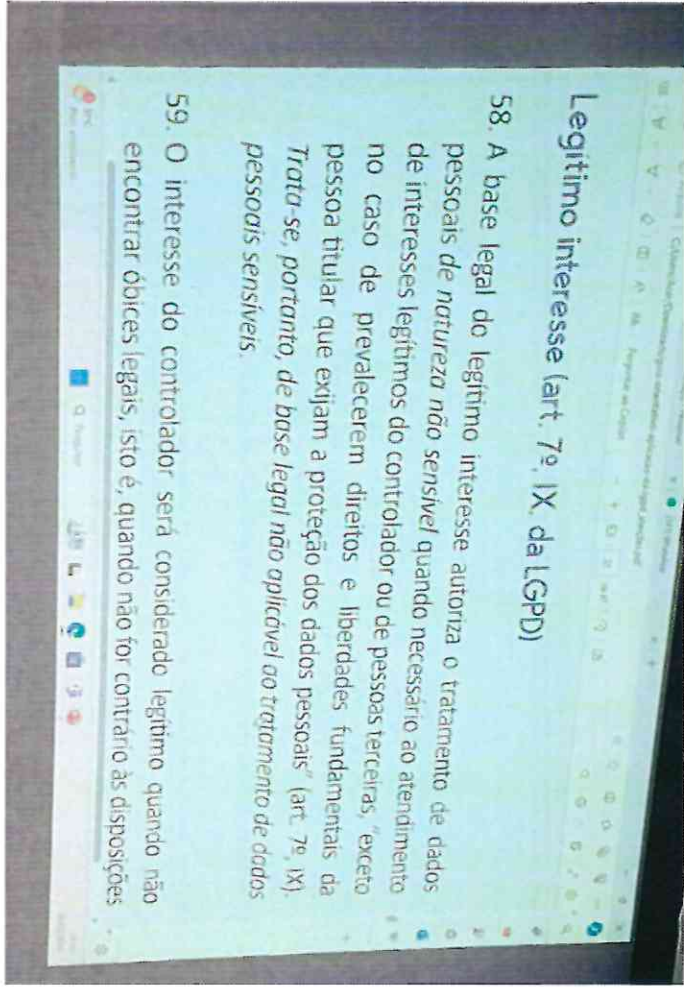
Prazos para desincompatibilização

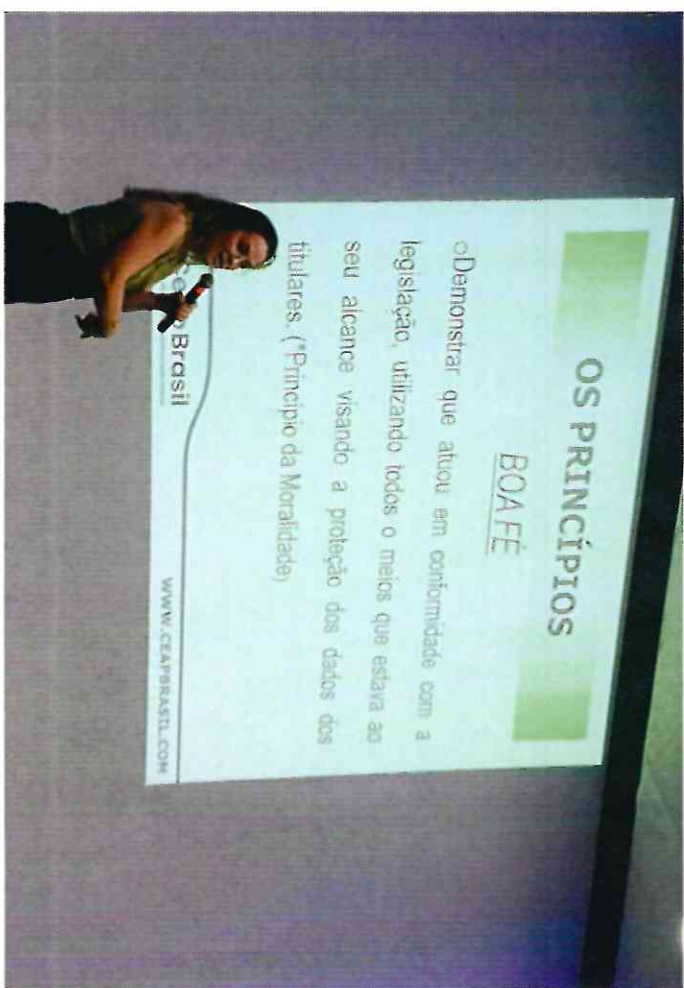
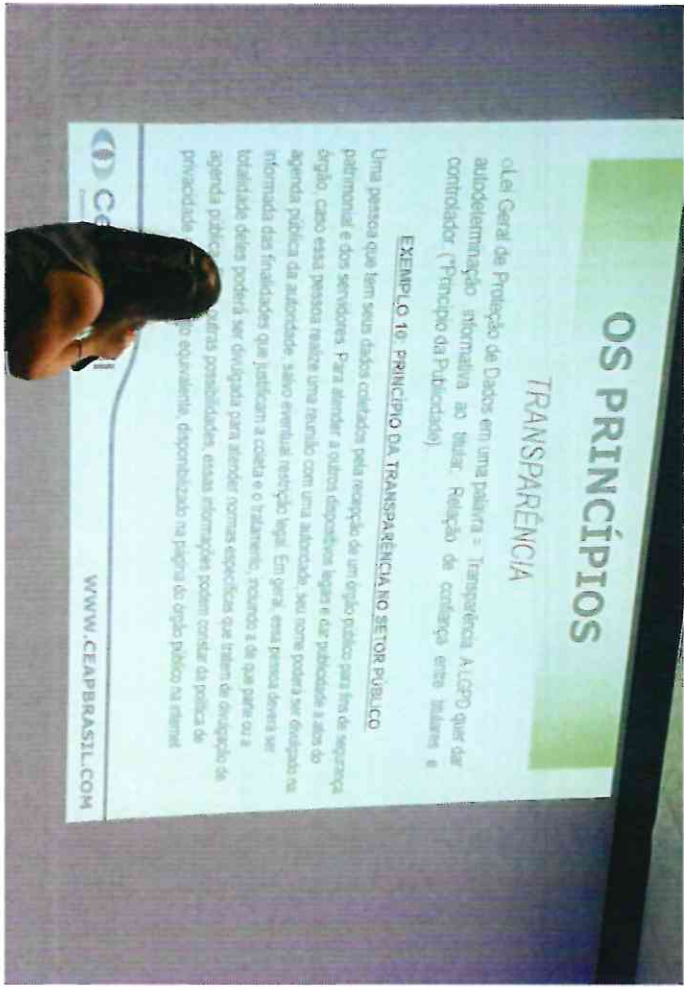
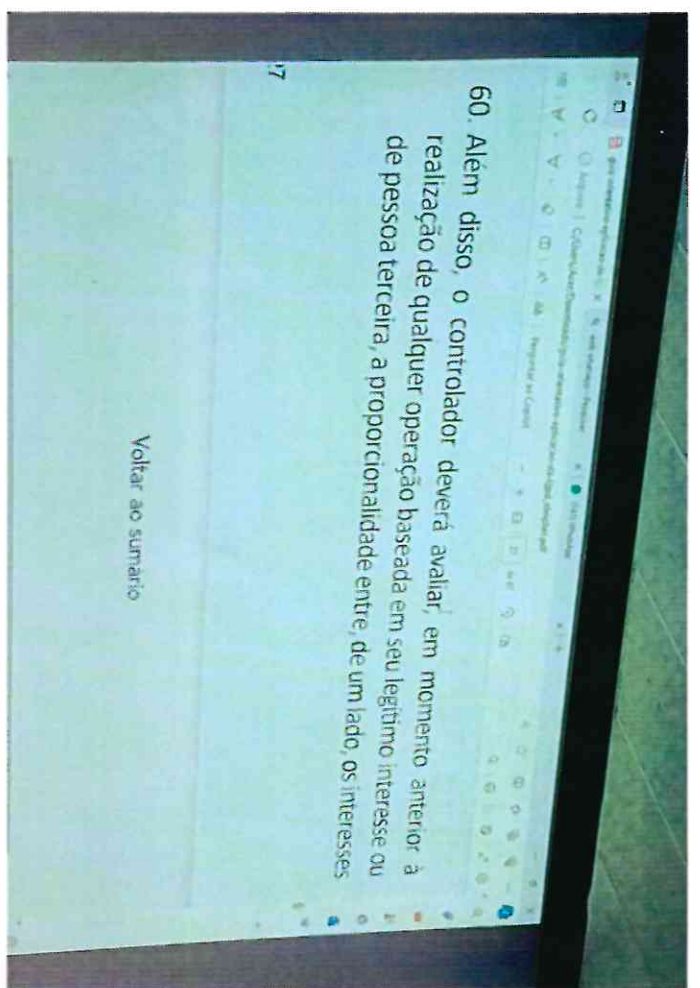
No caso de servidores públicos, estatutários ou não, a Justiça Eleitoral determina o prazo de desincompatibilização de três meses para a disputa do cargo de prefeito, vice-prefeito e vereador.

Se os ocupantes do cargo de diretor de departamento municipal estiverem interessados em se candidatar a uma vaga de vereador, devem se afastar seis meses antes das eleições.

Coap Brasil WWW.CEAPBRASIL.COM







OS PRINCÍPIOS

TRANSPARÊNCIA

Lei Geral de Proteção de Dados em uma palavra = Transparência. A LGPD quer dar auto-determinação informativa ao titular. Relação de confiança entre titulares e controlador. (*Princípio da Publicidade)

EXEMPLO 10- PRINCÍPIO DA TRANSPARÊNCIA NO SETOR PÚBLICO

Uma pessoa que tem seus dados coletados pela recepção de um órgão público para fins de segurança patrimonial e dos servidores. Para atender a outros dispositivos legais e dar publicidade à sua própria agenda, caso essa pessoa realize uma reunião com uma autoridade, seu nome poderá ser divulgado na agenda pública da autoridade, salvo eventual restrição legal. Em geral, essa pessoa deverá ser totalmente informada das finalidades que justificam a coleta e o tratamento, incluindo a de que parte ou a totalidade dos dados poderá ser divulgada para atender normas específicas que tratam de divulgação de agenda pública. Outras possibilidades, essas informações podem constar da política de privacidade do órgão equivalente, disponibilizada na página do órgão público na internet.



WWW.CEAPBRASIL.COM

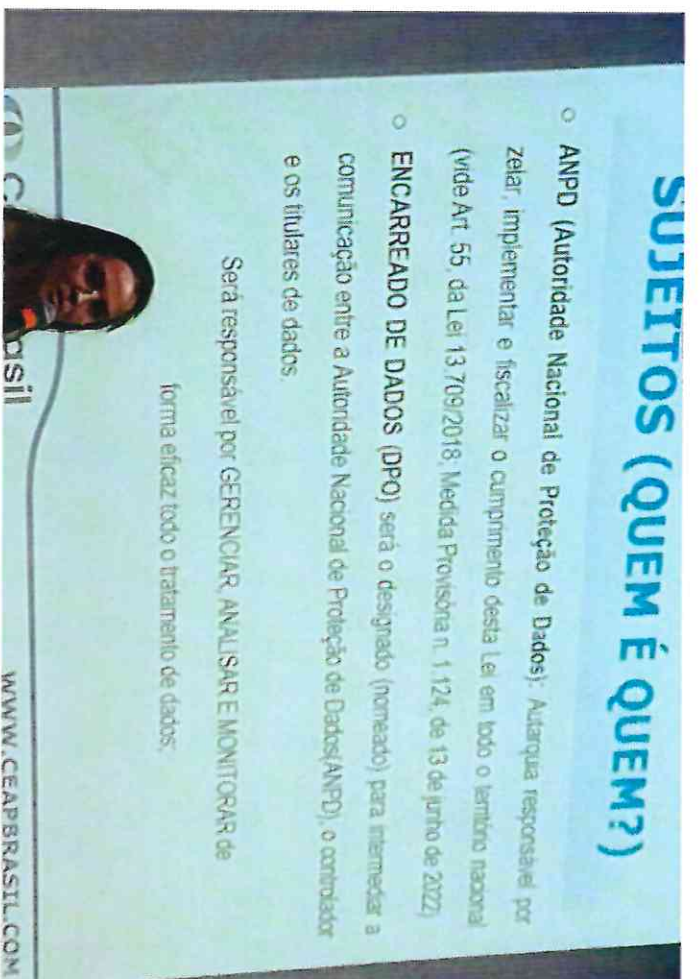
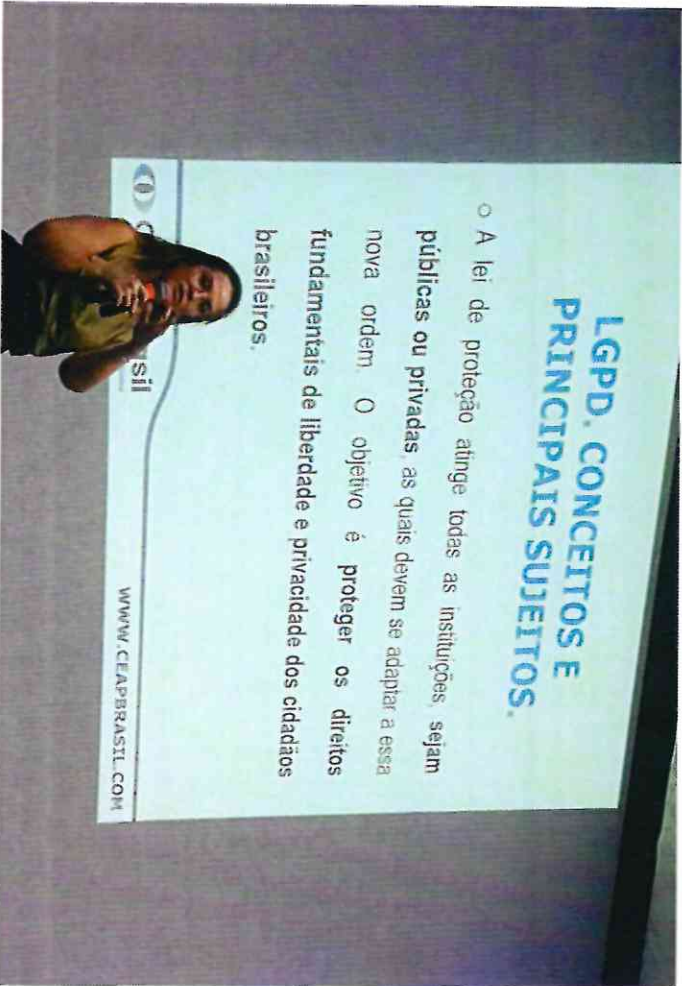
OS PRINCÍPIOS

BOAFÉ

Demonstrar que atuou em conformidade com a legislação, utilizando todos o meios que estava ao seu alcance visando a proteção dos dados dos titulares. (*Princípio da Moralidade)



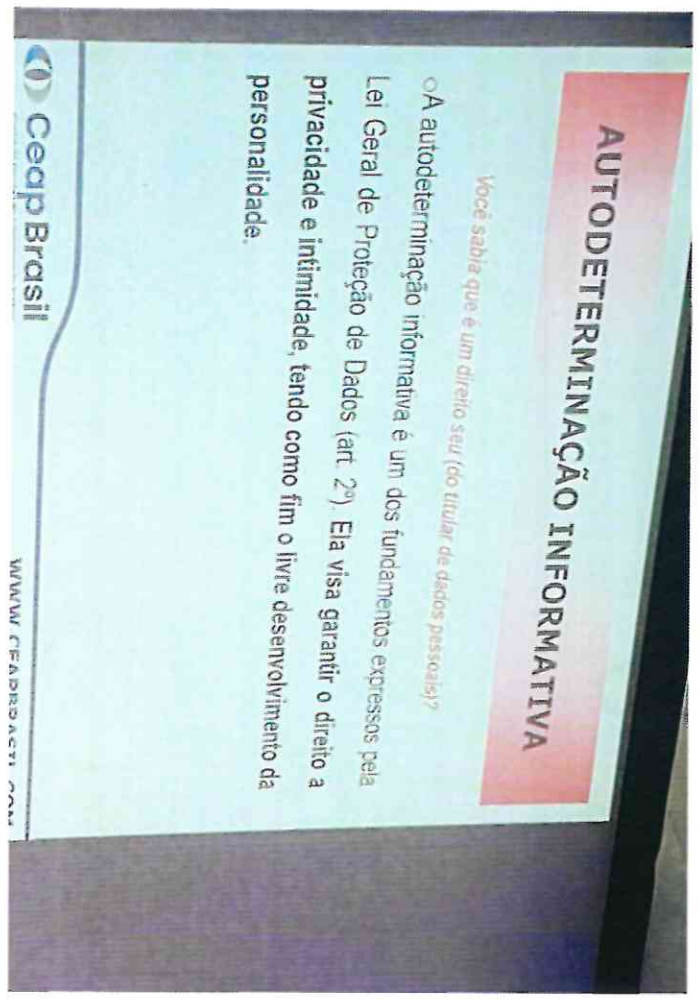
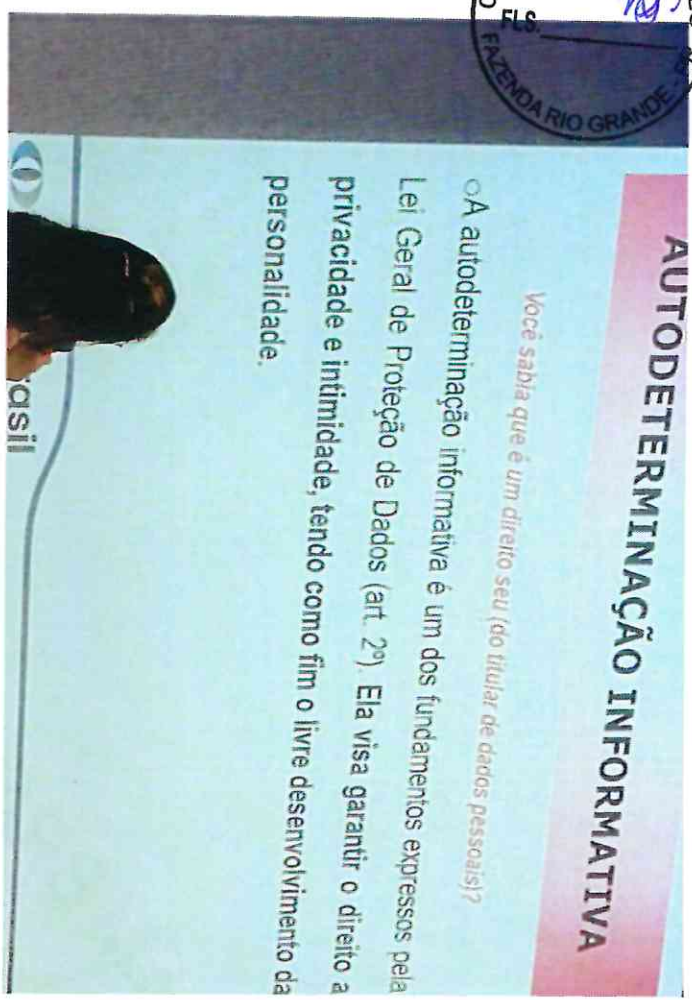
WWW.CEAPBRASIL.COM



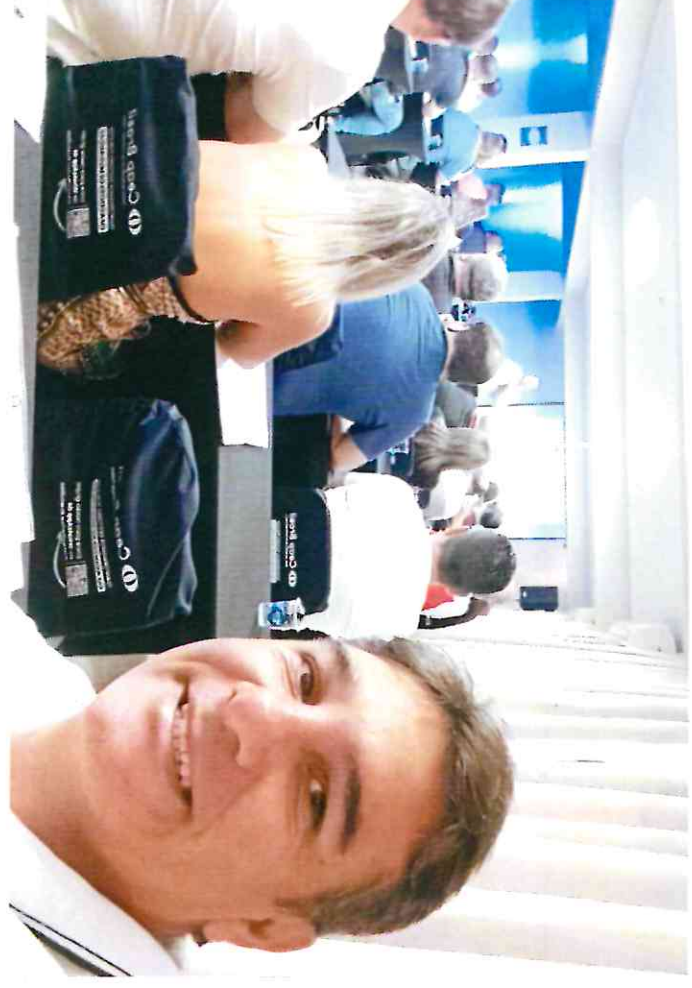
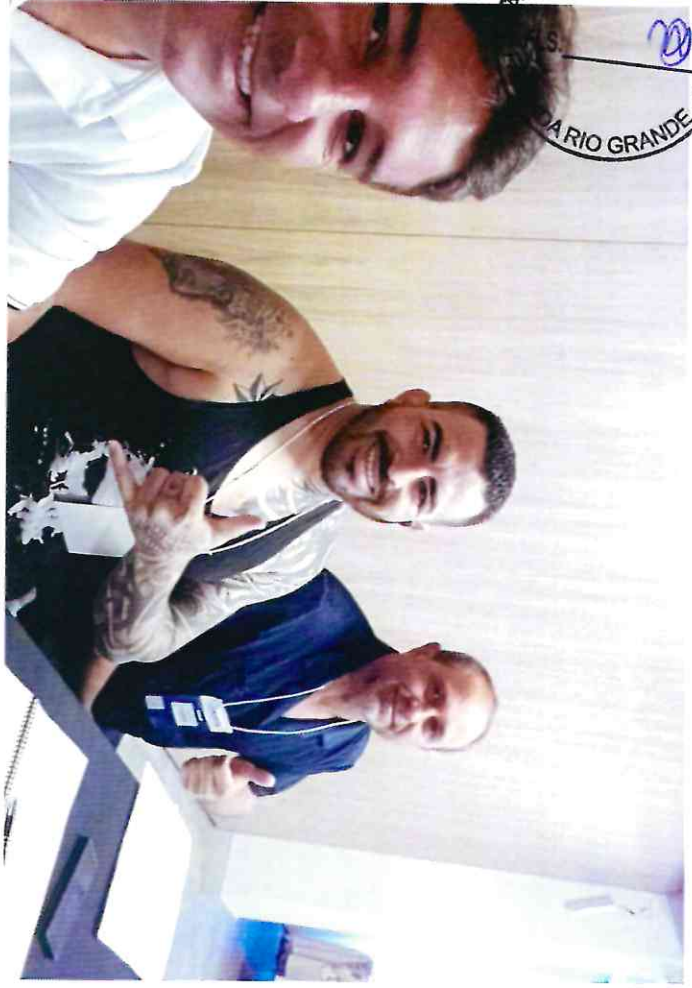


Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527/2011):
- A transparência é uma ferramenta vital para a prevenção da corrupção. A Lei de Acesso à Informação garante o direito do cidadão de acessar informações públicas, promovendo accountability.





CAMARA DE VEREDORES
36
S.
RIO GRANDE - PR



CAMARA DE VEREADORES
37
FLS. _____
FAZENDA RIO GRANDE - PR

